

# Klachtenformulier

## Algemene gegevens

Naam en voorletters klager: .....

Adres: .....

Postcode en plaats: .....

Telefoon: ..... E-mailadres: .....

Naam betrokken medewerker: .....

## Klacht

### 1. Omschrijving van de klacht

.....

### 2. Wanneer heeft u uw klacht ingediend bij de betrokken medewerker?

Datum:

.....

*S.v.p. uw klacht aan de betrokken medewerker als **bijlage 1** nummeren en bijvoegen.*

### 3. Hoe heeft de medewerker van Wooncompas op uw klacht gereageerd?

.....

*S.v.p. uw klacht aan de betrokken medewerker als **bijlage 2** nummeren en bijvoegen.*

### 4. Wanneer heeft u uw klacht ingediend bij de verantwoordelijke manager?

Datum:

.....

*S.v.p. uw klacht aan de betrokken medewerker als **bijlage 3** nummeren en bijvoegen.*

### 5. Hoe heeft de verantwoordelijk manager op uw klacht gereageerd?

.....

*S.v.p. uw klacht aan de betrokken medewerker als **bijlage 2** nummeren en bijvoegen.*

### 6. Hoe is Wooncompas naar uw mening tekort geschoten in de behandeling van de klacht?

.....

# WOONCOMPAS

## Indienen

Dit formulier volledig ingevuld en ondertekend

opsturen naar:

**Klachtencommissie Wooncompas**

Antwoordnummer 21, 2980 VB Ridderkerk

(een postzegel is niet nodig)

of mailen naar:

klachtencommissie@wooncompas.nl

Datum:

.....

Handtekening klager:

.....